



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Przedmiot zamówienia:

Obsługa graficzna Polskiej Organizacji Turystycznej

ZATWIERDZAM:

**Prezes
Polskiej Organizacji Turystycznej**

(-) Robert Andrzejczyk

Warszawa, 13 grudnia 2018 r.

ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, Polska
tel. +48 (22) 536 70 70, fax. +48 22 536 70 04, e-mail: pot@pot.gov.pl
Zagraniczne Ośrodki Polskiej Organizacji Turystycznej:
Amsterdam, Berlin, Bruksela, Kijów, Londyn, Madryt, Moskwa, Nowy Jork, Paryż, Pekin, Rzym, Sztokholm, Tokio, Wiedeń.

portale: www.pot.gov.pl; www.polska.travel; www.poland-convention.pl; www.aktualnosciturystyczne.pl; www.edenpolska.pl;
www.pieknywschod.pl; www.ppr.pot.gov.pl; www.zarabiajnaturystyce.pl; www.polskapodajdalej.pl

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVII. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. |
| Załącznik nr 2 | Formularz ofertowy. |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia. |
| Załącznik nr 4 | Istotne postanowienia umowy. |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej. |
| Załącznik nr 6 | Wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia. |

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Polska Organizacja Turystyczna (POT)
ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa
Strona internetowa: www.pot.gov.pl
E-mail: pot@pot.gov.pl
REGON: 016213775
NIP: 525-21-50-196

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, dla usług o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (tj. 144 000 EURO).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa graficzna Polskiej Organizacji Turystycznej wraz z Zagranicznymi Ośrodkami Polskiej Organizacji Turystycznej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 79822500-7
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
11. Na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie postawił szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie postawił szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje min. 1 osobą wyznaczoną do realizacji przedmiotu zamówienia, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w wykonywaniu projektów graficznych oraz przedstawi portfolio prac graficznych (w tym co najmniej dwie animacje produktowe/wizerunkowe), zrealizowanych dla innych Zamawiających.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli Wykonawcy potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
8. Ponadto o realizację zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie Wykonawcy będący w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z Załącznikiem 1 do niniejszej SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 rozdz. VI. niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 rozdz. VI. SIWZ.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - wykazu osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, które posiadają co najmniej 5 letnie doświadczenie w wykonywaniu projektów graficznych oraz przedstawienia portfolio prac graficznych (w tym co najmniej dwie animacje produktowe/wizerunkowe), zrealizowanych dla innych Zamawiających. Przedłożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w pkt 5. ppkt. 2) lit. C. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Ofertę stanowi:
 - 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2) Wstępne projekty graficzne odpowiadające na brief stanowiący załącznik nr 1a do SIWZ. Projekty, o których mowa wyżej powinny być dostarczone do Zamawiającego wraz z ofertą na nośnikach cyfrowych, tj. płyta cd, przenośna pamięć USB.
 - 3) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
 - 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 5) Wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, lub
 - 2) faksem na numer +48 22 536 70 04, lub
 - 3) drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@pot.gov.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy, którzy nie złożyli oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Pełnomocnictwa należy złożyć w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonej.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej SIWZ.
8. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami: Barbara Polańska - tel. 22 536 70 34.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zapis pkt 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów, jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były

- przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) i oddzielone od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty i informacje złożone wraz z ofertą są jawne. Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia.
15. W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wskazanie spełniania podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie.
 16. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 (sygn.. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
 18. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
 19. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
 20. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 21. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 22. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

23. Zaleca się opracowanie stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (Załącznik nr 2 do SIWZ). Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nr 2 nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
24. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu.
25. Opakowanie oferty powinno być oznakowane w poniższy sposób:

Obsługa graficzna Polskiej Organizacji Turystycznej

Postępowanie nr 41/2018/BP

Nie otwierać przed dniem 27.12.2018 r., godzina 12:30

adresat: Polska Organizacja Turystyczna, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa,

nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

26. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
27. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
28. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa
XIX piętro – sekretariat
2. Termin składania ofert upływa w dniu **27.12.2018 r., o godz. 12:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **27.12.2018 r., o godz. 12:30** w Sali konferencyjnej: XIX piętro POT.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Obecność Wykonawców nie jest obowiązkowa.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności jeżeli są zawarte w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami wynikającymi z SIWZ, a w szczególności Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i umowy.

2. Cena brutto ma zawierać należny podatek VAT.
3. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której wykonanie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

Lp.	Kryterium	Waga %
1.	Cena	60
2.	Wstępne projekty graficzne	40

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

- 1) Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium CENA;

C_{min} – najniższa cena oferty z pośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej;

- 2) W kryterium „Wstępne projekty graficzne” ocenie podlegać będą załączone do oferty wstępne projekty graficzne (jedna linia kreatywna) odpowiadające na brief stanowiący załącznik nr 1a do SIWZ):
 - projekt znaku graficznego Polska Zobacz Więcej – Weekend za pół ceny,
 - projekt KV wraz hasłem,
 - projekt plakatu A3 pion,
 - projekt bannerów internetowych (1200x628, 300x600),
 - projekt landing page,
 - próbka animacji dot. akcji (maks. 15-20 s).

Zamawiający oceni ofertę w następujący sposób:

Lp.	Podkryteria oceny	Opis	Liczba punktów
1.	Atrakcyjność projektów	Kreatywność i oryginalność – ocenie podlegać będzie zastosowanie niestandardowych, przyciągających uwagę rozwiązań graficznych,	0-10 pkt.

		które dają się określić jako niepowtarzalne, odkrywcze, niepowielające gotowych wzorców.	
		Przejrzystość i estetyka wykonania – ocenie podlegać będzie dbałość o właściwy dobór form graficznych (wielkość czcionki, sposób potraktowania przestrzeni, dobór kolorystyki, zdjęć) w stosunku do treści, przejrzystość kompozycyjna projektów, łatwość odbioru treści oraz czytelność.	0-10 pkt.
2.	Funkcja promocyjna i informacyjna projektu	Dostosowanie do założeń strategicznych wskazanych w briefie – ocenie podlegać będzie stopień dostosowania projektów do grupy docelowej i celów marketingowych.	0-7 pkt.
		Hasło przewodnie akcji – ocenie podlegać będzie czy hasło jest nieskomplikowane, czytelne, zrozumiałe, chwytliwe, poprawne pod względem gramatycznym i ortograficznym oraz czy użyty jest język korzyści dostosowany do szerokiej grupy docelowej.	0-5 pkt.
3.	Zgodność z obowiązującą KIW	Stosowanie wytycznych zawartych w Księdze Identyfikacji Wizualnej – ocenie podlegać będzie rodzaj zastosowanego logotypu POT oraz jego umiejscowienie, umiejscowienie logotypów partnerskich, zastosowanie odpowiedniego kroju czcionki oraz kolażu czyli tzw. krajki (dotyczy materiałów: plakat A3 oraz bannery internetowe).	0-8 pkt.

Punkty zostaną przyznane przez członków komisji przetargowej, będących pracownikami komórki organizacyjnej, właściwej ze względu na przedmiot zamówienia, zgodnie z ww. założeniami. Liczba punktów przyznana przez członków komisji dokonujących oceny w tym kryterium zostanie zsumowana, a następnie podzielona przez liczbę oceniających członków komisji.

2. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu punktów w obu kryteriach.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy Pzp.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:

- 1) podmioty składające ofertę;
- 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
- 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
- 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia) oraz okres gwarancji i/lub rękojmi.
5. Brak przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt 4 Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od podpisania umowy, w takim przypadku Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Istotne postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.**

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525 21 50 196 (dalej jako POT lub Administrator).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
 - 1) mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
 - 2) listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. obsługa graficzna Polskiej Organizacji Turystycznej, numer sprawy 41/2018/BP, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016 poz. 1764 z późn. zm.).
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

7. Posiadają Państwo:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Państwa dotyczących¹;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Państwu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) i e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

XVIII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest obsługa graficzna Polskiej Organizacji Turystycznej (dalej jako „Zamawiający” lub „POT”) wraz z Zagranicznymi Ośrodkami Polskiej Organizacji Turystycznej (dalej jako „ZOPOT-y”), na wszystkich rynkach zagranicznych, na których POT prowadzi działania marketingowe - w terminie do 31.12.2019 r., zgodnie z księgą identyfikacji graficznej Zamawiającego.
2. Obsługa graficzna, obejmować będzie wykonanie:
 - a) reklam prasowych (różne formaty) – do 60 rocznie,
 - b) projekt logotypów do akcji specjalnych – do 6 rocznie,
 - c) projektów graficznych pod kątem targów w Polsce i za granicą (stoiska, ścianki, potykacze, rollup-y, reklamy wielkoformatowe) ilość imprez targowych – do 30 rocznie,
 - d) projektów i edycji materiałów typu papiery firmowe, teczki, koperty, wizytówki (akcydensy), zaproszenia, nadruki na gadżety oraz projektów reklam na nośnikach specjalnych – płyty CD, DVD, pendrive, bilety, gadżety, etc. – łącznie do 60 rocznie,
 - e) projektów plakatów reklamujących Polskę – do 150 rocznie,
 - f) projektów Certyfikatów i Dyplomów – do 100 rocznie,
 - g) projektów reklam wielkoformatowych – do 150 rocznie,
 - h) prezentacji power point (oprawa graficzna) – do 12 rocznie,
 - i) projektów roll-upów – do 50 rocznie,
 - j) projektów stopek mailowych w ramach akcji promocyjnych POT – do 6 rocznie,
 - k) projektów landing page do akcji specjalnych – do 8 rocznie,
 - l) grafiki na potrzeby mediów społecznościowych – do 150 rocznie,
 - m) grafiki do banerów internetowych – do 80 projektów miesięcznie,
 - n) projektów broszur (różne formaty, maks. 24 str.) – do 7 rocznie,
 - o) prezentacji (animacji) wykonanych w programie after effects/premiere lub podobnym (maks. 6 min) – do 5 rocznie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości deklarowanych w umowie prac pomiędzy pozycjami lit. a-o. w ciągu roku/miesiąca.

BRIEF KREATYWNY Załącznik nr 1a do SIWZ	
INFORMACJE OGÓLNE	
Nazwa działania	Akcja „Polska zobacz więcej – weekend za pół ceny” Edycja wiosenna, 8-10 marca 2019
Rynek (kraj/obszar)	Polska
Produkt	POLSKA ZOBACZ WIĘCEJ – WEEKEND ZA PÓŁ CENY to ogólnopolska akcja promocyjna skierowana dotychczas (pięć edycji) do turystów z całej Polski. Jej głównym celem jest umożliwienie jak największej liczbie Polaków skorzystanie z atrakcji turystycznych w wyjątkowo korzystnej cenie, jak również zachęcenie ich do częstszego podróżowania po Polsce, również poza sezonem wakacyjnym. Akcja organizowana jest co roku w dwóch edycjach: wiosennej (marzec) i jesiennej (październik).
Zadanie dla agencji	1. Zaprojektowanie znaku graficznego akcji Polska Zobacz Więcej – Weekend za pół ceny (w wersji polskiej). 2. Przygotowanie, zgodnie Księgą Identyfikacji Wizualnej POT, Key Visuala kampanii w edycji wiosennej (format np. A4), wraz z hasłem i body copy, skierowanego do turystów polskich oraz przełożenie go na wybrane materiały: • bannery internetowe – formaty: 1200x628, 300x600, • plakat A3 pion, • projekt landing page akcji Polska Zobacz Więcej – Weekend za pół ceny, • próbka animacji dot. akcji (15-20 s).
Budżet	-
ZAŁOŻENIA STRATEGICZNE	
Cele marketingowe	Komunikacja skierowana do turystów: • Dotarcie z informacją o akcji do jak największej liczby turystów polskich • Zachęcenie do odwiedzenia strony z ofertami za pół ceny: www.polskazobaczwiecej.pl • Promocja daty weekendu za pół ceny 8-10.03.2019

Grupa docelowa	Turyści polscy: - Głównie rodziny z dziećmi, ale także pary, ludzie młodzi szukający okazji na wyjazd z przyjaciółmi, emeryci - Średniozamożni
Korzyść/ Atrybut	Turyści polscy: - Możliwość skorzystania z weekendu w atrakcyjnej cenie. - Możliwość poznania nowych miejsc / wśród turystów zagranicznych dobry pretekst, by odwiedzić Polskę. - Zachęcenie do aktywności turystycznej także poza sezonem. Wg badań przeprowadzonych wśród turystów: - Wysokość cen – 72,6% - Możliwość spędzenia czasu wolnego z rodziną lub znajomymi – 47,5% - Aktywizacja społeczeństwa – 42,3%
Zasięg	Rynek krajowy
Czas trwania	Luty – marzec
ELEMENTY PRZEKAZU/WSKAZÓWKI	
Hasło przewodnie	Polska Zobacz Więcej – Weekend za pół ceny
Oprawa tekstowa	Polska Zobacz Więcej – Weekend za pół ceny Dodatkowe hasło/call to action – propozycja agencji www.polskazobaczwiecej.pl data promocyjnego weekendu
Oprawa graficzna	Logotyp akcji, logotyp Polskiej Organizacji Turystycznej, zdjęcie zgodne z tematyką akcji i wytycznymi
Tonacja	Podróż, wiosna, wypad weekendowy z rodziną lub przyjaciółmi, relaks, odpoczynek, regeneracja sił, czas z bliskimi, ciekawe miejsca, okazja, by odwiedzić nieodkryte dotąd miejsca w kraju, dobra cena
Inne	

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na obsługę graficzną Polskiej Organizacji Turystycznej:

1. Cena ofertowa nettozł

(Słownie:.....
.....)

Stawka podatku VAT.....%, wartość podatku VAT.....zł

Cena ofertowa bruttozł

(Słownie:.....)

2. Oświadczamy, że:

- 1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy i wyrażamy zgodę na zawarcie sporządzonej na ich podstawie umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń i wyłączeń;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert

- 6) jesteśmy zarejestrowani w, aktualny dokument rejestracyjny można uzyskać pod adresem:.....
- 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałismy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....

3. Oferta została złożona na stronach.
4. Do oferty dołączono stanowiące jej integralną część:
 1.,
 2.,
 3.,
 4.,

.....
miejscowość, data

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00-613 Warszawa

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na obsługę graficzną Polskiej Organizacji Turystycznej, składam/y w imieniu Wykonawcy następujące informacje:

Część I: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**A: Informacje na temat Wykonawcy**

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[....]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ³ : Telefon: Adres e-mail:	[.....] [.....] [.....]
Czy Wykonawca jest ⁴ : - mikroprzedsiębiorstwem? - małym przedsiębiorstwem? - średnim przedsiębiorstwem ?	☐ Tak ☐ Nie ⁵ ☐ Tak ☐ Nie ☐ Tak ☐ Nie ⁶
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami (konsorcjum)? ⁷	☐ Tak ☐ Nie

³ Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

⁵ Zaznaczyć właściwe.

⁶ Zaznaczyć właściwe.

⁷ Jeżeli zaznaczono TAK, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie odrębnie.

Jeżeli tak: a) proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itp.): b) proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	a): [.....] b): [.....]
---	--------------------------------

B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy⁸

Osoby upoważnione do reprezentowania:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko,	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	

C: Informacje na temat polegania na zasobach innych podmiotów

Wykazywanie warunków z powołaniem się na zasoby innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak, ⁹ proszę podać: a) nazwę podmiotu na zasobach których Wykonawca polega b) warunki, które Wykonawca wykazuje polegając na zasobach innego podmiotu. c) adres pocztowy:	a) [....] b) [....] c) [....]
Wykonawca zobowiązany jest także wypełnić formularz w części II („Podstawy wykluczenia”) odrębnie dla każdego innego podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje.	

⁸ Należy podać dane osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby danego postępowania na podstawie pełnomocnictwa. Jeżeli brak jest pełnomocnika, osoby widniejące w stosownych rejestrach (np. KRS) upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

⁹ Podać stosowne informacje tyle razy ile jest potrzeba, w zależności od ilości wskazywanych innych podmiotów.

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zasobach wykonawca nie polega

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak, wskazać część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om).	[...]
Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców:	[.....]

Część II: PODSTAWY WYKLUCZENIA**A: Informacja o braku istnienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

1. Oświadczam, że nie występują **wobec mnie** okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania.¹⁰
2. Oświadczam, że wobec wskazanego/-ych w Części I sekcji C niniejszego oświadczenia podmiotu/-ów:

.....,

.....,

na którego/-ych zasoby powołuję się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, nie występują okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.¹¹

B: Informacja o istnieniu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.¹²

Oświadczam, że zachodzą wobec mnie/ lub następującego innego podmiotu:¹³

.....,

.....,

podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.¹⁴ ustawy Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze, które w moim przekonaniu pozwalają mi na udział w postępowaniu:

.....

.....

¹⁰ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

¹¹ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli samodzielnie wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeśli w stosunku do innego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

¹² Wykonawca wypełnia tę sekcję tylko w przypadku, gdy istnieją okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 wobec odpowiednio wykonawcy/podmiotu trzeciego.

¹³ Niepotrzebne wykreślić.

¹⁴ Wykonawca powinien wskazać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia.

Część III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ.

Część IV: OŚWIADCZENIA KOŃCOWE

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–III są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, lub*
- b) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

....., dnia.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Istotne Postanowienia Umowy

§ 1

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm).

§ 2

Przedmiotem Umowy jest obsługa graficzna Polskiej Organizacji Turystycznej (dalej jako „Zamawiający” lub „POT”) wraz z Zagranicznymi Ośrodkami Polskiej Organizacji Turystycznej (dalej jako „ZOPOT-y”), na wszystkich rynkach zagranicznych, na których POT prowadzi działania marketingowe - w terminie do 31.12.2019 r., zgodnie z księgą identyfikacji graficznej Zamawiającego, przekazanej Wykonawcy w dniu podpisania Umowy.

§ 3

1. Obsługa graficzna, o której mowa w § 2, obejmować będzie wykonanie:

- p) reklam prasowych do 60 rocznie (różne formaty)
- q) projekt logotypów do akcji specjalnych (do 6 w ciągu roku)
- r) projektów graficznych pod kątem targów w Polsce i za granicą (stoiska, ścianki, potykacze, rollupy, reklamy wielkoformatowe) ilość imprez targowych- do 30 w ciągu roku
- s) projektów i edycji posiadanych materiałów typu papiery firmowe, teczki, koperty, wizytówki (akcydensy), zaproszenia, nadruki na gadżety oraz projektów reklam na nośnikach specjalnych – płyty CD, DVD, pendrive, bilety, gadżety, etc. (łącznie do 60 w ciągu roku).
- t) projektów plakatów reklamujących Polskę – w ilości do 150 rocznie
- u) projektów Certyfikatów i Dyplomów – do 100 rocznie
- v) projektów reklam wielkoformatowych- do 150 rocznie
- w) prezentacji power point wraz z ew. zmianami kreatywnymi (do 12 rocznie)
- x) projektów roll-upów – w ilości do 50 rocznie
- y) projektów stopek mailowych w ramach akcji promocyjnych POT (do 6 rocznie)
- z) projektów landing page do akcji specjalnych (do 8 rocznie)
- aa) grafiki na potrzeby mediów społecznościowych do 150 rocznie
- bb) grafiki do banerów internetowych do 80 projektów miesięcznie
- cc) projektów broszur – różne formaty, maks. 24 str. (do 7 rocznie)
- dd) prezentacji (animacji) wykonanych w programie after effects/premiere lub podobnym - maks. 6 min (do 5 rocznie)

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości deklarowanych w umowie prac pomiędzy pozycjami ust. 1, lit. a-o w danym miesiącu.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do stałego kontaktu mailowego z Zamawiającym w celu zlecenia i uzgadniania prac graficznych oraz przyjazdu do siedziby Zamawiającego na każde wezwanie.
2. Zlecenie prac graficznych przez Zamawiającego, w zakresie opisanym wyżej w § 3 każdorazowo odbywać się będzie w formie korespondencji mailowej. Potwierdzenie przyjęcia prac przez Wykonawcę musi być również każdorazowo potwierdzone drogą mailową.
3. Po zakończeniu każdego z projektów graficznych, będących przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu plików otwartych i zamkniętych, skatalogowanych według wytycznych Zamawiającego. Przekazanie to może się odbyć za pomocą poczty elektronicznej bądź poprzez przekazanie materiałów na nośniku elektronicznym.
4. W imieniu Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą i nadzorującą zlecenie prac graficznych będzie..... W imieniu Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie

§ 5

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma całkowite wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie PLN (słownie ... zł), uwzględniające podatek VAT i ZUS Zamawiającego, płatne miesięcznie w równych częściach.
2. Wynagrodzenie miesięczne płatne będzie w ciągu 14 dni od momentu złożenia przez Wykonawcę rachunku, do którego dołączony zostanie protokół potwierdzający miesięczne wykonanie Przedmiotu Umowy, w okresach miesięcznych. Protokół winien być podpisany przez przedstawicieli Stron, wymienionych w § 4 ust. 4 i. Wzór protokołu stanowi w załącznik nr 1 do Umowy.

§ 6

1. W przypadku niewykonania Przedmiotu Umowy, w ramach zadań określonych w § 3 ust. 1 lit. a-o, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2 % wynagrodzenia całkowitego brutto, ustalonego w § 5 ust. 1– za każdy niewykonany lub nienależycie wykonany projekt.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, w ramach zadań określonych w § 3 ust. 1 lit. a-o, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do każdego projektu.
3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w przypadku, gdy wartość poniesionej szkody przekracza wartość ustalonych kar umownych.
4. Kary umowne sumują się.
5. Zamawiający ma prawo potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w 5 ust. 1 Umowy, przenosi na POT autorskie prawa majątkowe do prac graficznych opisanych w § 3, z dniem ich wydania Zamawiającemu, na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania poszczególnych prac graficznych jako całości, bądź też poszczególnych jego elementów – przez co rozumie się w szczególności wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami nośników, na których prace graficzne utrwalono – przez co rozumie się w szczególności wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) rozpowszechniania poprzez prezentację pracy w całości lub we fragmentach,
 - d) publikacji pracy w całości lub we fragmentach w wydawnictwach promujących Polskę lub POT,
 - e) publikacji pracy w całości lub we fragmentach w prasie lub mediach elektronicznych,
 - f) prawa do opracowania utworu, w szczególności jego przeróbki lub adaptacji,
 - g) prawa do opracowania utworu polegającego na sporządzaniu utworów zależnych,
 - h) prawa do wykonywania prac wg projektów sporządzonych na podstawie utworu,
 - i) wszystkich innych polach eksploatacji w zakresie w jakim niezbędne to będzie do wykonywania zadań statutowych Zamawiającego.
2. Wykonawca udziela POT, z dniem wydania prac Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, wyłącznego prawa do wykonywania zależnych praw autorskich do prac graficznych, opisanych w § 3, do których przekazał Zamawiającemu prawa autorskie, w Polsce i za granicą. Prawo do wykonywania zależnych praw autorskich, o którym mowa powyżej, Wykonawca przekazuje POT na czas nieokreślony.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się ponadto nabyć niezwłocznie prawa majątkowe (bądź uzyskać stosowne licencje), w tym autorskie prawa majątkowe oraz wyłączne zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do wszelkich utworów, praw pokrewnych i materiałów wykorzystywanych w ramach realizacji przedmiotu umowy, stworzonych przez osoby trzecie (w szczególności przez fotografów, kompozytorów, modelki, modeli i ilustratorów) lub im przysługujących oraz udzielić niezwłocznie Zamawiającemu licencji wyłącznej do korzystania z tych praw w zakresie koniecznym dla korzystania z całości prac graficznych na polach eksploatacji, i w czasie wskazanych wyżej w treści niniejszego paragrafu. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Strony potwierdzają, że w przypadku, gdy Wykonawca przedstawi do odbioru przez Zamawiającego dany utwór, oznacza to, że Wykonawca gwarantuje, iż nabył skutecznie prawa majątkowe w zakresie, o którym mowa w zdaniach poprzedzających a skutek przeniesienia lub udzielenia licencji nastąpi z chwilą wydania nośników, na których te materiały zostały utrwalone.
4. W przypadku wystąpienia wobec Zamawiającego przez osobę trzecią z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich do utworów, praw pokrewnych lub naruszenia prawa do wizerunku, które to prawa lub zgody zostały udzielone przez Wykonawcę

Zamawiającemu lub nabyte przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, zawiadomienia Wykonawcy o takim fakcie. Wykonawca zajmie pisemnie stanowisko w zakresie ww. wystąpienia niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od poinformowania go przez Zamawiającego. W przypadku sporu sądowego Wykonawca zobowiązuje się do wspólnego występowania w postępowaniu sądowym po stronie Zamawiającego (jako pozwany, powód lub interwenient). W przypadku, gdy dokonywane zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy korzystanie przez Zamawiającego z prac graficznych, stanowić będzie stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego lub sądu arbitrażowego naruszenie jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności autorskich praw majątkowych, osobistych, praw do artystycznego wykonania lub dóbr osobistych osób, które wniosły wkład twórczy w realizację prac graficznych, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów, zarówno jeśli idzie o zasądzone bądź uznane należności główne, jak i inne należności oraz koszty procesu, w tym koszty zastępstwa procesowego, do których pokrycia zobowiązany był Zamawiający w związku z wystąpieniem wobec niego z roszczeniami osób trzecich tego tytułu, chyba że Zamawiający nie zawiadomił Wykonawcy o takim roszczeniu zgodnie z postanowieniem zdania pierwszego. Strony postanawiają, że zawarcie przez Zamawiającego ugody, porozumienia, lub w jakiegokolwiek innej formie polubowne rozstrzygnięcie sporu z osobą zarzucającą naruszenie jej praw nie wymaga zgody Wykonawcy. Wykonawca, poza kosztami procesu, o którym mowa wyżej, zobowiązany będzie zwrócić Zamawiającemu także wszelkie inne koszty, związane z obsługą prawną, które zostaną udokumentowane oraz okażą się niezbędne w celu ochrony lub dochodzenia praw Zamawiającego.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności gdy:
 - a) wystąpi zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - b) gdy Przedmiot Umowy nie będzie spełniał wymagań przedmiotowych i funkcjonalnych określonych niniejszą Umową, a w szczególności w w księdze, o której mowa w § 2.
 - c) gdy Wykonawca nie będzie realizował niniejszej Umowy przez okres dłuższy niż 14 dni kalendarzowych, pomimo udzielenia zlecenia na wykonanie prac, o których mowa w § 4 ust. 2.
2. Z prawa odstąpienia od Umowy Zamawiający może skorzystać w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej wykonanie prawa odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno mieć formę pisemną i zostać wysłane drugiej Stronie listem poleconym.

§ 9

1. Strony przewidują możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej Umowy:

- a) w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT. Zmiana ustawowej wysokości VAT powoduje odpowiednią zmianę wynagrodzenia Wykonawcy od daty wejścia w życie zmiany. Podatek w nowej wysokości dotyczy tylko niezrealizowanej części Przedmiotu Umowy.
 - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j.: Dz. U. 2017, poz. 847),
 - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - d) w innych przypadkach, określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. 2018, poz. 1986 z późn. zm.).
2. Ponadto Strony przewidują możliwość zmian istotnych postanowień Umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - b) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy,
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 10

Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej – pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

.....

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

* UWAGA: należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na obsługę graficzną Polskiej Organizacji Turystycznej, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

- 1) Informuję, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229) z żadnym z podmiotów, które uczestniczą w postępowaniu.
- 2) Składam listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229):

Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej / adres podmiotu / REGON

.....

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty wykazuję poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

_____ dnia _____ 2018 r.

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ OSÓB

Oświadczamy, że do realizacji obsługi graficznej Polskiej Organizacji Turystycznej zostaną skierowane następujące osoby:

LP	Imię i nazwisko	Podstawa dysponowania osobą	Doświadczenie zawodowe w latach, w wykonywaniu projektów graficznych

..... dn.

.....
(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)